

Organisationsnummer

716417-1428

STADGAR

Sammanträdesdatum

9 mars 2016

Sammanträdesledare

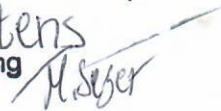
Lisbeth Stavegren Franzén

REGISTRERINGSBEVIS

Lantmäteriet

2016-03-09 registrerades det i protokoll
2016-05-10 intagna beslut om ändring av
stadgar (omskrivna enl. nedan) för

Hummelvretens
samfällighetsförening



Stadgar för

Hummelvretens Samfällighetsförening

enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter (SFL).
Lagens bestämmelser om förvaltning ska gälla.

Kommun: Ekerö

Län: Stockholm

-
- | | |
|--------------------------------------|---|
| § 1
Firma | Föreningens firma är Hummelvretens samfällighetsförening. |
| § 2
Samfälligheter | Föreningen förvaltar gemensamhetsanläggningarna Ekerö-Väsby ga:1 och Ekerö-Väsby ga:2, tillkomna genom anläggningsbeslut den 29 maj 1967. |
| § 3
Grunderna för förvaltningen | Anläggningarna ska förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om deras ändamål. |
| § 4
Medlem | Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom som har del i anläggning upptagen under 2 §. |
| § 5
Styrelse säte, sammansättning | För föreningen ska finnas en styrelse med säte i Ekerö kommun. Styrelsen ska bestå av minst 5 och högst 7 ledamöter och högst 3 suppleanter. |
| § 6
Styrelse val | Styrelsen väljs vid ordinarie föreningsstämma. Mandattiden för ledamot är ett eller två år och för suppleant ett år. Om en helt ny styrelse väljs på föreningsstämman ska 3 ledamöter väljas på ett år. Övriga ledamöter ska väljas på två år. Föreningsstämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv. |



§ 7
Styrelse
kallelse till
sammanträde

Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde ska ske minst 5 dagar före sammanträdet. Kallelsen ska innehålla uppgift om de ärenden som ska tas upp på sammanträdet. Suppleanterna ska inom samma tid underrättas om sammanträdet och de ärenden som ska tas upp på detta. Ledamot, som är förhindrad att närvara, ska genast meddela ordföranden, som är skyldig att kalla en suppleant i ledamotens ställe. Suppleant som inte ersätter frånvarande styrelseledamot har rätt att närvara vid sammanträdet, men har inte rösträtt.

§ 8
Styrelse
Beslutsförhet,
protokoll

Styrelsen är beslutför när kallelse har skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder av detta ska styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ordinarie ledamöter har infunnit sig till sammanträdet.

Som styrelsens beslut gäller den mening som får flest röster. Vid lika röstetal gäller den mening som biträds av ordföranden, förutom vid personval där beslutet i så fall avgörs genom lottning. Ett ärende som inte har stått i kallelsen får avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och överens om beslutet.

En fråga får avgöras utan att kallelse har skett om samtliga ordinarie styrelseledamöter är överens om beslutet.

Den som har deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdet slut.

Protokoll ska föras över de ärenden där styrelsen har fattat beslut. Protokollet ska innehålla datum, deltagande styrelseledamöter och suppleanter, en kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet ska justeras av ordföranden eller av annan ledamot som har lett sammanträdet i stället för ordförande

§ 9
Styrelse
förvaltning

Styrelsen ska:

1. förvalta samfälligheterna och föreningens tillgångar
2. föra redovisning över föreningens räkenskaper
3. föra förteckning över deläggande fastigheter, deras andelstal och ägare
4. årligen till ordinarie föreningsstämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi
5. om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje sådan gren
6. i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om hur styrelsen ska sköta föreningens angelägenheter.



- § 10
Firmateckning
- Samfällighetens firma tecknas av styrelsen i dess helhet. Styrelsen kan besluta att ordföranden i förening med annan styrelseledamot tecknar firman. Styrelsen kan också besluta att för särskilt angivet fall utse ledamot eller annan person att ensam teckna firman.
- § 11
Revision
- För granskning av styrelsens förvaltning ska medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse revisor och suppleant. Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie stämma.
- § 12
Räkenskapsperiod
- Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1 januari – 31 december.
- § 13
Underhålls- och förnyelsefond
- Till föreningens underhålls- och förnyelsefond ska årligen avsättas en summa som minst motsvarar fyra prisbasbelopp. Styrelsen ska upprätta en underhålls- och förnyelseplan. Den ska innehålla de upplysningar som är av betydelse för att fondavsättningarnas storlek ska kunna bedömas.
- § 14
Föreningsstämma
- Ordinarie föreningsstämma ska årligen hållas under mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan utlysa en extra föreningsstämma när den anser att det behövs.
- Om minst en femtedel av samtliga röstberättigade medlemmar hos styrelsen begär att extra föreningsstämma ska hållas och därvid anger de ärenden som ska behandlas, åligger det styrelsen att inom en vecka kalla till sådan stämma att hållas så snart det med iakttagande av föreskriven kallelsetid kan ske. Görs inte detta, utlyser länsstyrelsen stämma på anmälan av medlem (47 § SFL).
- Om föreningsstämma ska godkänna uttaxering, ska styrelsen ge medlemmarna tillfälle att från det att kallelse har skett ta del av en debiteringslängd, som visar det belopp som ska uttaxeras, vad varje medlem ska betala och när betalning ska ske. Före ordinarie föreningsstämma ska dessutom finnas tillgängliga en förvaltningsberättelse och en revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt en utgifts- och inkomststat för den kommande räkenskapsperioden.
- § 15
Kallelse till stämma, andra meddelanden
- Styrelsen kallar till föreningsstämma. Det ska ske genom utdelning i brevlåda vid resp. fastighet.
- Kallelse ska ske senast 2 veckor före föreningsstämman.
- I kallelse ska anges tid och plats för stämman, vilka ärenden som ska förekomma på stämman samt uppgift om den plats där de handlingar som anges i 14 § finns tillgängliga.
- Styrelsen ska även se till att andra meddelanden än kallelser kommer till medlemmarnas kännedom genom informationsblad samt meddelande på hemsidan www.hummelvreten.se.



§ 16
Motioner

En medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. En motion, som ska behandlas på ordinarie stämma, ska vara styrelsen tillhanda senast under januari månad.

Styrelsen ska bereda de motioner som kommit in och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen, se ovan under 14 §.

§ 17
Dagordning vid
stämma

Vid ordinarie stämma ska följande ärenden behandlas:

1. val av ordförande för stämman
2. val av sekreterare för stämman
3. val av två justerare
4. styrelsens och revisorernas berättelser
5. ansvarsfrihet för styrelsen
6. framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna
7. ersättning till styrelsen och revisorerna
8. styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd
9. val av styrelse, styrelseordförande och suppleanter
10. val av revisorer och suppleanter
11. fråga om val av valberedning
12. övriga frågor
13. meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt

Vid extra stämma ska ärendena under punkt 1, 2, 3, 6 och 13 behandlas.

§ 18
Fördelning av
uppkommet
överskott

Om stämman beslutar att fördela överskott som uppkommit ska fördelning ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheten.

§ 19
Stämmobeslut

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning (votering) begärs. Ifråga om omröstning m.m. gäller 48, 49, 51 och 52 §§ SFL. Vid en omröstning ska de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud m.m. som har betydelse för röstresultatet antecknas i protokollet.

Personval ska ske med slutna sedlar om någon begär det.



§ 20
Flera verksamhets-
grenar

Om det gäller olika bestämmelser för skilda verksamhetsgrenar i fråga om skyldigheten att delta i kostnader ska inkomsterna och utgifterna för varje verksamhetsgren beräknas för sig. Gemensamma inkomster och utgifter ska fördelas på verksamhetsgrenarna efter vad som är skäligt om inte annat anges nedan (se sista stycket).

Ska omröstning ske i en fråga som berör flera verksamhetsgrenar gemensamt har varje medlem en röst vid tillämpning av huvudtalsmetoden. Detta gäller även om medlemmen ifråga har del i flera verksamhetsgrenar.

Vid tillämpning av andelstalsmetoden ska i motsvarande fall varje medlems röstetal räknas fram på följande sätt. Först reduceras medlemmens röstetal inom varje verksamhetsgren i förhållande till verksamhetsgrenens andel i den gemensamma verksamhet omröstningen avser. Därefter läggs de reducerade röstetalen samman för varje medlem.

Verksamhetsgrenarnas andelar i verksamhet som är gemensam för samfälligheten fördelas enligt följande:

Ekerö-Väsby ga:1 100 %

Ekerö-Väsby ga:2 0 %

§ 21
Protokollsjustering
tillgänglighållande

Protokollet från stämman ska justeras och hållas tillgängligt för medlemmarna senast två veckor efter stämman.

Dessa stadgar har antagits vid sammanträde enligt första sidan.

Sammanträdesledare

Lisbeth Kravén Franjén